



ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑΣ**

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ**

**Αλεξάνδρεια, 25-07-2013  
Αριθ. Πρωτ. 30657  
Αριθ. Απόφασης: 338**

Ταχ. Διεύθυνση: Εθνικής Αντίστασης 42  
593 00 Αλεξάνδρεια  
Πληροφορίες: Κιρτικίδου Ευθυμία  
Τηλέφωνο: 23333 50.122  
Fax: 23330 23.625  
Email: Kirtikidou@alexandria

**Θέμα: Πρόσληψη ενός (1) ατόμου με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, διάρκειας οκτώ (8) μηνών σε αντικατάσταση παραιτηθέντος.**

**ΑΠΟΦΑΣΗ  
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α.87) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης».
2. Τις διατάξεις του άρθρου 21 του Ν.2190/1994, «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης» (ΦΕΚ 28/τ.Α' /3-4-1994), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
3. Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/τ.Α' /7-6-2010), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
4. Τις διατάξεις του άρθρου ένατου του Ν.4057/2012 «Πειθαρχικό Δίκαιο Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου» (ΦΕΚ 54/τ.Α' /14-3-2012).
5. Τις διατάξεις του άρθρου 12 παρ.14 του Ν.4071/2012 «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ».
6. Την υπ' αριθμ.138/19-3-2013 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αλεξάνδρειας με θέμα: « Προγραμματισμός προσλήψεων έκτακτου προσωπικού έτους 2013-υποβολή αιτήματος για την πρόσληψη προσωπικού ανταποδοτικού χαρακτήρα με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου».
7. Το υπ' αριθμ.2682/15-4-2013 έγγραφο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης με θέμα: «Εισηγήση επί αιτημάτων για την έγκριση απασχόλησης εποχιακού προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου ανταποδοτικού χαρακτήρα στο Δήμο Αλεξάνδρειας Νομού Ημαθίας για το έτος 2013».
8. Την υπ' αριθμ.21306/27-5-13 Κοινή Απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Αναπληρωτή Οικονομικών, η οποία εκδόθηκε κατ' εξουσιοδότηση των διατάξεων του άρθρου 12 παρ.14 του Ν.4071/2012 (ΦΕΚ 85/Α' /11-4-2012), σύμφωνα με το υπ' αριθμ.20869/27-5-13 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα: «Έγκριση πρόσληψης προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου ανταποδοτικού χαρακτήρα».

9. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Αλεξάνδρειας (ΦΕΚ 1116/τ. Β' /3-6-2011).
10. Την υπ' αριθμ.10136/19-3-2013 βεβαίωση της Προϊσταμένης των Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Αλεξάνδρειας περί ύπαρξης των σχετικών πιστώσεων.
11. Την υπ' αριθ. 369/19623/03-06-2013 απόφαση περί δέσμευσης πίστωσης.
12. Το υπ' αριθμ. 1/2013 πρακτικό της αρμόδιας Επιτροπής Αξιολόγησης των αιτήσεων και κατάρτισης των πινάκων κατάταξης που συστάθηκε με την αριθ. 125/25036/25-06-2013 απόφαση Δημάρχου.
13. Την υπ' αριθ. 337/30535/24-07-2013 Απόφαση Δημάρχου με θέμα «Πρόσληψη προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου για την κάλυψη εποχικών ή περιοδικών αναγκών του Δήμου Αλεξάνδρειας, διάρκειας οκτώ (8) μηνών».
14. Την υπ' αριθ. 30582/24-07-2013 Υπεύθυνη Δήλωση παραίτησης του κ. Πολυχρονόπουλου Σωτηρίου του Χρήστου, ο οποίος είχε επιλεγεί ως επιτυχών στη θέση με κωδικό 103 ΥΕ Εργατών/τριών Καθαριότητας (Συνοδοί Απορριμματοφόρων), με την οποία δηλώνει ότι δεν αποδέχεται τη ανωτέρω θέση.

### ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

**Την πρόσληψη του παρακάτω ατόμου από τον πίνακα κατάταξης του αριθ. 1/2013 πρακτικού της αρμόδιας επιτροπής αξιολόγησης, που αφορά την υπ. αριθ. 21357/11-06-2013 Ανακοίνωσης πρόσληψης προσωπικού, λόγω παραίτησης ενός ατόμου αντίστοιχα.**

**Α) Την πρόσληψη του αμέσως επόμενου στην σειρά κατάταξης για τη θέση με κωδικό 104 ήτοι:**

Α/Α	ΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
1	ΠΙΠΙΛΙΑΡΗΣ	ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΦΩΤΙΟΣ	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ (ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ)	8 ΜΗΝΕΣ Από 01-08-2013 Έως 31-03-2014

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**ΔΗΜΗΤΡΙΑΔΗΣ ΦΩΤΙΟΣ**

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

1 . Ανωτέρω ενδιαφερόμενο για πρόσληψη.

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ:

1. Ιδιαίτερο Γραφείο Δημάρχου.
2. Αντιδημάρχους Δημοτικών Ενοτήτων.
3. Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών/Λογιστήριο.
4. Γραφείο Προσωπικού (Φάκελος Υπαλλήλων).